

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка предоставления мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения на территории Республики Абхазия в 2026 году

В соответствии с Государственной программой «Социально-экономическое развитие Республики Абхазия на 2026–2030 годы», утвержденной Указом Президента Республики Абхазия от 6 марта 2026 года № 74, и во исполнение Государственной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2026–2028 годы», утвержденной Указом Президента Республики Абхазия от 20 мая 2026 года № 142

Кабинет Министров Республики Абхазия

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства при реализации инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения на территории Республики Абхазия в 2026 году (далее – Порядок) (прилагается).
2. Контроль за реализацией настоящего Порядка возложить на Министерство экономики Республики Абхазия.

Премьер-министр

В. Делба

г. Сухум

21 мая 2026 г.

№80

ПОРЯДОК
предоставления мер государственной поддержки субъектам малого
и среднего предпринимательства при реализации инвестиционных
проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения
на территории Республики Абхазия в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, предъявляемые к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям при осуществлении отбора инвестиционных проектов в целях предоставления мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим инвестиционные проекты по созданию модульных некапитальных средств размещения, условия подачи заявлений на участие в отборе инвестиционных проектов, порядок проведения проверки поданных заявлений (и прилагаемых к ним документов), порядок принятия решений об отборе инвестиционных проектов, а также условия предоставления мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим отобранные инвестиционные проекты.

1.2. Понятия, используемые в настоящем порядке, означают следующее:

– программа – Государственная программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2026–2028 годы», утвержденная Указом Президента Республики Абхазия от 20 мая 2026 года №142;

– инвестиционный проект – ограниченный по времени и затрачиваемым ресурсам комплекс мероприятий, предусматривающий создание (приобретение, монтаж, подведение соответствующей обеспечивающей инфраструктуры) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями Республики Абхазия модульных некапитальных средств размещения и обеспечение условий для их последующей круглогодичной эксплуатации;

– средство размещения – модульная некапитальная быстровозводимая конструкция заводского производства, в том числе контейнерного типа (полностью или частично произведенная вне места реализации инвестиционного проекта, не предусматривающая осуществление строительных работ, кроме монтажа предварительно произведенных узлов или конструктивных блоков), не относящаяся к объектам капитального строительства, оборудованная для круглогодичного комфортного и безопасного пребывания туристов (отвечающая нормативным требованиям пожарной и технической безопасности). Средство размещения может состоять из одного или нескольких номеров, но не более 10 номеров в одном средстве размещения. Высота средства размещения не может превышать 3 этажей;

– в средстве размещения – одна или несколько комнат и (или) помещений в средстве размещения, соединенных между собой и оснащенных индивидуальным санузлом (туалетом, умывальником и душем), внутренняя полезная площадь каждой из которых составляет не менее 15 кв. метров, без учета площади санузла;

– субсидия – бюджетные средства, предоставляемые из бюджетов бюджетной системы Республики Абхазия участнику программы, отобранному в соответствии с требованиями настоящего Порядка, в целях финансового обеспечения части затрат, связанных с приобретением, поставкой и монтажом модульных некапитальных средств размещения, параметры которых были одобрены при отборе инвестиционного проекта и поддержаны Межправительственной комиссией по социально-экономическому сотрудничеству между Российской Федерацией и Республикой Абхазия (далее – Межправкомиссия);

– ответственный орган – ответственный орган по реализации Государственной программы «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2026–2028 годы» (Министерство экономики Республики Абхазия);

– комиссия – означает межведомственную комиссию в определении, установленном Государственной программой «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2026–2028 годы»;

– участник – претендент, которому в соответствии с настоящим порядком присвоен статус участника для целей предоставления мер государственной поддержки;

– отбор инвестиционных проектов – перечень организационных мероприятий, включающих в себя рассмотрение комиссией заявлений об участии в отборе и принятие решений о присвоении статуса участника, лишении статуса участника, об отказе в присвоении статуса участника.

2. Подача и рассмотрение заявлений

2.1. Претендент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Республики Абхазия, обратившиеся с соблюдением требований Программы и настоящего Порядка с заявлением на участие в отборе и:

– осуществляющие (в том числе планирующие осуществлять) коммерческую деятельность в сфере предоставления услуг в некапитальных средствах размещения;

– не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства;

– объем выручки (товарооборота) которых за год, предшествующий текущему, не превышает 40 млн руб. (для вновь зарегистрированных – в текущем году, на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления).

2.2. Претендент подает в Ответственный орган заявление по форме, утвержденной Ответственным органом, с приложением следующих документов:

- копия свидетельства о государственной регистрации Претендента;
- копия свидетельства о постановке Претендента на учет в налоговых органах;
- копии устава и учредительного договора, а также копии изменений к ним при наличии (для юридических лиц);
- копия паспорта – разворотов с фотографией и регистрацией по месту жительства (для индивидуальных предпринимателей);
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя, и копия паспорта руководителя (для юридических лиц);
- выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (выданная не ранее чем за 10 дней до подачи заявления);
- копия документа, подтверждающего присвоение статистических кодов по виду деятельности;
- копия документа, подтверждающего право пользования земельным участком, где осуществляется/планируется осуществление деятельности;
- справки об отсутствии задолженностей по уплате налоговых и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы (налоговые органы, государственные внебюджетные социальные фонды);
- справки об отсутствии задолженностей по уплате платежей за жилищно-коммунальные услуги по месту государственной регистрации Претендента и месту осуществления деятельности;
- копии бухгалтерской и налоговой отчетности (для индивидуальных предпринимателей – налоговая декларация, для юридических лиц – бухгалтерский баланс с приложениями, налоговая декларация по налогу на прибыль и налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость. В случае применения упрощенной системы налогообложения – налоговая декларация по упрощенной системе налогообложения) за год, предшествующий году подачи заявления, с отметкой налоговых органов о получении. В случае если Претендент зарегистрирован в текущем году (год подачи заявления), представляется копия отчетности на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления;
- бизнес-план проекта свободной формы с указанием следующей информации: наименование, краткое описание и цели проекта, оценка потенциального спроса (объема рынка); срок реализации проекта (фаза подготовки/фаза эксплуатации), объем необходимых финансовых вложений в реальных ценах с указанием источников финансирования, расчетный срок окупаемости проекта, сведения о рабочей силе и (или) оборудовании, необходимых для реализации проекта в фазе эксплуатации;
- договор (соглашение о намерениях) с производителем/продавцом модульных некапитальных средств размещения на поставку и установку средств размещения на месте реализации инвестиционного проекта с указанием в нем параметров и технических характеристик средств размещения, соответствующих требованиям настоящего Порядка, а также его стоимости, сроков поставки и проведения работ (услуг), с приложением сертификатов и иных документов, подтверждающих соответствие средств размещения нормативным требованиям пожарной и технической безопасности.

Копии документов представляются заверенные подписью и печатью Претендента (подпись и печать Претендента ставится на каждой странице, либо в месте сшива документов).

2.3. Иные документы, необходимые для решения вопроса о присвоении Претенденту статуса Участника, или пояснения Претендента могут быть запрошены Комиссией или Ответственным органом по рекомендации Комиссии у Претендента или компетентных государственных органов и учреждений.

2.4. Сроки приема заявлений устанавливаются Комиссией. Информация о начале приема заявлений подлежит опубликованию на официальном сайте Ответственного органа и в средствах массовой информации в срок не позднее 10 рабочих дней до даты начала приема заявлений.

Представленные Претендентами заявления (с приложениями), запечатанные в конверт, регистрируются и нумеруются Ответственным органом. Регистрация заявления, запечатанного в конверт, осуществляется на основании письма Претендента, о регистрации заявления, составленного в произвольной форме и содержащего информацию об органе, в который представляются документы, и Претенденте (полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес государственной регистрации). Письмо о регистрации заявления подписывается индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица и заверяется печатью Претендента либо их представителем (в случаях, когда письмо подписывается иным лицом, к письму прилагается документ, подтверждающий право такого лица действовать от имени Претендента).

Срок хранения документов составляет 5 лет.

2.5. После завершения периода приема заявлений Претендентов проводится заседание Комиссии, в ходе которого принимается решение о предоставлении Ответственному органу права вскрыть полученные конверты, содержащие заявления Претендентов и приложенные к ним документы, и произвести проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.6. Ответственный орган проверяет полученные заявления и документы Претендентов, в том числе информацию о планируемых к созданию средств размещения, на соответствие требованиям настоящего Порядка. В случае соответствия Претендента и его документов требованиям настоящего Порядка Ответственный орган рекомендует заявление к рассмотрению на заседании Комиссии.

В случае выявления несоответствия заявления и документов Претендентов, в том числе в части параметров планируемых к созданию средств размещения, требованиям настоящего Порядка, предоставления неполного комплекта документов, предоставления заведомо ложных документов Ответственный орган рекомендует Комиссии не рассматривать такие заявления и в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о том, что заявления не соответствуют требованиям,

направляет Претенденту письменное уведомление об отказе в присвоении ему статуса Участника с указанием причин такого отказа.

3. Присвоение и лишение статуса участника

3.1. По результатам рассмотрения заявлений Претендентов, чьи документы соответствуют требованиям настоящего Порядка, Ответственный орган проводит ранжирование инвестиционных проектов с учетом следующих факторов с присвоением соответствующих баллов:

А) административно-территориальная единица реализации инвестиционного проекта:

- 0 баллов – г. Сухум, Гагрский район, г. Новый Афон;
- 2 балла – Гудаутский район (кроме г. Новый Афон), Сухумский район, Гулрыпшский район;
- 5 баллов – Ткуарчалский район, Очамчырский район, Галский район;

Б) удаленность места реализации инвестиционного проекта от уреза воды Черного моря:

- 0 баллов – менее 1 км;
- 2 балла – от 1 км до 5 км;
- 5 баллов – 5 км и более;

В) количество рабочих мест, создаваемых в рамках реализации инвестиционного проекта:

- 0 баллов – менее 3 рабочих мест;
- 2 балла – от 3 до 5 рабочих мест;
- 5 баллов – 5 рабочих мест и более;

Г) организационно-правовая форма Претендента:

- 0 баллов – индивидуальный предприниматель;
- 2 балла – юридическое лицо;

Д) статус Претендента на дату подачи заявления:

– 0 баллов – инвестиционный проект направлен на создание нового средства размещения;

– 2 балла – инвестиционный проект направлен на расширение существующего средства размещения (действующее предприятие);

Е) используемая система налогообложения:

– 0 баллов – иные системы налогообложения, кроме общего режима налогообложения;

– 2 балла – общий режим налогообложения.

3.2. По итогам присвоения балльной оценки инвестиционным проектам Ответственный орган представляет Комиссии результаты проведенных проверки заявлений и балльной оценки для рассмотрения Комиссией принятых заявлений.

3.3. По результатам рассмотрения Комиссией заявлений Претендентов и выводов Ответственного органа каждый член Комиссии присваивает по 1 баллу или 0 баллов каждому инвестиционному проекту, соответствующему требованиям настоящего Порядка. Присвоенные баллы фиксируются в протоколе заседания Комиссии.

3.4. Статус Участника Программы присваивается Комиссией по итогам проведения отбора на основании присвоенных баллов и при условии обеспечения финансирования в необходимом объеме.

3.5. По итогам подведения итогов балльной оценки Ответственный орган распределяет общий объем средств, предусмотренных Программой на цели предоставления субсидий Участникам, сначала в отношении инвестиционных проектов, получивших максимальное количество баллов, затем по мере снижения количества баллов.

3.6. Заявления, которые соответствуют требованиям настоящего Порядка, но для финансирования которых недостаточно объема ассигнований для предоставления субсидий, сохраняются на случай вынесения Комиссией решения о лишении статуса Участника одного из лиц, прошедших все стадии отбора. В таком случае в список Участников включается Претендент, набравший максимальное количество баллов из числа не включенных в список Участников.

3.7. В решении Комиссии об отказе в присвоении Претенденту статуса Участника обязательно должны быть указаны основания для отказа.

3.8. Основанием для отказа в присвоении статуса Участника является:

- несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Порядком к Участнику;
- несоответствие заявления и (или) прилагаемых документов требованиям, установленным настоящим Порядком;
- несоответствие планируемых к созданию средств размещения требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;
- недостаточность объемов финансирования в рамках Программы (нехватка средств).

3.9. Лишение статуса Участника происходит в случае:

- представления Участником заявления о добровольном отказе от участия в отборе инвестиционных проектов;
- выявления Ответственным органом факта сокрытия и (или) предоставления Участником ложных сведений (документов);
- изменения Участником в ходе реализации инвестиционного проекта параметров и технических характеристик средств размещения, первоначально заявленных и одобренных Межправкомиссией при присвоении статуса Участника программы;
- уклонения Участника от заключения договора государственного финансового содействия в срок более 15 рабочих дней с даты получения им уведомления о присвоении статуса Участника.

Лишение статуса Участника влечет за собой прекращение с таким лицом любого, предусмотренного Программой и настоящим Порядком сотрудничества, в том числе расторжение договора государственного финансового содействия, если такой договор был заключен.

В случае лишения Участника соответствующего статуса после зачисления на его расчетный счет средств субсидии средства в полном объеме подлежат возвращению в бюджетную систему в срок не позднее 15 рабочих дней с момента лишения статуса Участника.

3.10. Ответственный орган в течение 10 рабочих дней после принятия соответствующего решения, предусмотренного пунктами 3.4, 3.8 и 3.9 настоящего Порядка, направляет письменное уведомление Претенденту.

3.11. По итогам проведения отбора Комиссией инвестиционных проектов Ответственный орган готовит для рассмотрения Межправкомиссией проект решения об одобрении Перечня инвестиционных проектов для предоставления субсидий на создание средств размещения, включающий наименование инвестиционных проектов и их исполнителей (Участников), предварительный объем субсидии по каждому инвестиционному проекту.

3.12. Проект решения Межправкомиссии с приложением решения Комиссии о предварительном отборе, документами Участников и информационными справками по каждому инвестиционному проекту (с параметрами и техническими характеристиками создаваемого средства размещения, а также с предварительными расчетами объемов субсидии на его поддержку) Ответственный орган направляет в уполномоченный российский орган (Минэкономразвития России) для подготовки к рассмотрению Межправкомиссией.

3.13. Решение об одобрении Перечня инвестиционных проектов для предоставления субсидий на создание средств размещения принимается Межправкомиссией с учетом соответствия заявленных параметров и технических характеристик средств размещения требованиям настоящего Порядка и в пределах лимитов средств помощи, определенных на данные цели в соответствующем финансовом периоде.

4. Условия предоставления мер государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим отобранные инвестиционные проекты

4.1. Государственная поддержка при реализации инвестиционных проектов в рамках настоящего Порядка осуществляется в форме субсидии на финансовое обеспечение части затрат, связанных с приобретением, поставкой и монтажом модульных некапитальных средств размещения, параметры которых были рассмотрены при отборе инвестиционного проекта и одобрены Межправкомиссией для предоставления субсидии.

Изменение параметров средств размещения при реализации инвестиционного проекта после присвоения статуса Участника программы Межправкомиссией не допускается.

Субсидия предоставляется Ответственным органом в размере до 50 процентов общей стоимости инвестиционного проекта, но не более 1,5 млн рублей на один номер в модульном некапитальном средстве размещения.

Средства субсидии перечисляются Участнику программы при условии оплаты им своей доли по договору на его создание (поставку и установку) и после поставки и монтажа средства размещения.

Средства субсидии направляются на обеспечение финансовых обязательств Участника программы по договору на создание средства размещения путем перечисления на расчетный счет Участника программы,

открытый для этих целей в кредитной организации со специальными условиями использования (с акцептом на списание Ответственного органа).

4.2. В срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Межправкомиссией решения, предусмотренного пунктом 3.12 настоящего Порядка, Ответственный орган уведомляет Участников о принятом решении.

В срок не позднее 15 рабочих дней с даты получения уведомления Участник представляет Ответственному органу:

1) копию договора поставки и установки средства размещения для проверки на соответствие договору (проекту договора), который был представлен Участником программы при подаче заявления, условиям настоящего Порядка и параметрам заявленного при отборе инвестиционного проекта и одобренного Межправкомиссией для предоставления субсидии средства размещения и номеров в средстве размещения;

2) копии документов, подтверждающих расходы, произведенные Участником за счет собственных средств на основании договора с производителем/продавцом на поставку и установку средств размещения (копии договоров, счетов, счетов-фактур, товарных накладных, товарных, платежных поручений и прочих подтверждающих расходы документов), а также (при наличии) документов, подтверждающих поставку и монтаж модульных некапитальных средств размещения (акт приемки работ между Участником и производителем/продавцом).

В случае несоответствия средств размещения параметрам, заявленным при отборе инвестиционного проекта и одобренным Межправкомиссией для предоставления субсидии, субсидия не перечисляется, о чем Участник уведомляется в течение 5 рабочих дней после получения Ответственным органом документов на ее получение.

После предъявления Участником документов, подтверждающих факт осуществления оплаты поставщику/продавцу по представленному Ответственному органу договору, в объеме не менее необходимого объема собственных средств Участника, Ответственный орган заключает с Участником договор государственного финансового содействия. После заключения договора государственного финансового содействия Ответственный орган предоставляет Участнику субсидию в течение 2026 года.

Перечисление Ответственным органом средств субсидии для финансового обеспечения части затрат по договору поставки и установки средств размещения осуществляется на расчетный счет Участника, открытый в банке со спецусловиями использования/списания средств (по акцепту Ответственного органа после поставки, установки средства размещения и представления копий документов о его поставке и монтаже (акта приемки работ между Участником и производителем/продавцом).

Сумма субсидии, подлежащая перечислению, не может превышать сумму затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения.

4.3. Участник вправе отказаться от получения субсидии до момента зачисления средств на его расчетный счет, а также после указанного момента. В случае отказа от получения субсидии после зачисления средств на расчетный счет Участника Участник обязан возвратить полученные средства в полном объеме в течение 15 рабочих дней с момента отказа.

4.4. Участник, получивший субсидию, обязан использовать ее исключительно для создания средства размещения, указанного в документации, прошедшей одобрение Комиссии, и не вправе отчуждать, передавать в пользование, передавать в залог или иным образом обременять правами третьих лиц средство размещения, приобретенное в рамках Программы, до истечения 2 лет с момента ввода в эксплуатацию такого средства размещения.

Участник обязуется обеспечить готовность к началу производственного процесса в течение срока, указанного в договоре государственного финансового содействия с Участником, который не может превышать 6 месяцев с даты получения субсидии.

4.5. Участник (получатель субсидии) ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Ответственный орган отчет о достижении показателей инвестиционного проекта, с которыми связано присвоение баллов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, установленных в договоре о предоставлении мер государственной поддержки по форме, утвержденной Ответственным органом.

4.6. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых в отчетности сведений.

4.7. Ответственный орган в течение 10 рабочих дней с даты поступления отчетности в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка осуществляет ее проверку.

По результатам проведенной проверки Ответственный орган либо принимает представленную получателем субсидии отчетность, либо письменно уведомляет получателя субсидии о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления отчетности.

4.8. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе за недостижение показателей инвестиционного проекта, с которыми связано присвоение баллов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, установленных в договоре о предоставлении мер государственной поддержки, устанавливаются следующие меры ответственности:

4.8.1. Возврат в республиканский бюджет Республики Абхазия субсидии (средств, полученных на основании договора о предоставлении мер государственной поддержки) в случае нарушения условий, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении мер государственной поддержки, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Ответственным органом в объеме выявленных нарушений.

4.8.2. Возврат в Республиканский бюджет Республики Абхазия субсидии в случае недостижения в установленные договором о предоставлении мер государственной поддержки сроки показателей инвестиционного проекта, с которыми связано присвоение баллов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, установленных в договоре о предоставлении мер государственной поддержки в объеме (V возврата), рассчитанном по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{рез}}) \times 0,1 \times V \text{ субсидии},$$

где:

R факт – фактически достигнутое значение показателя;

R рез – значение результата предоставления субсидии, установленное в договоре о предоставлении мер государственной поддержки;

V субсидии – размер субсидии, предоставленной Участнику программы.

4.8.3. Иные меры ответственности, предусмотренные законодательством Республики Абхазия.

4.9. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Ответственным органом, нарушений условий и порядка предоставления субсидии лицами, получившими средства субсидии на основании договоров о предоставлении мер государственной поддержки, указанные лица обязаны возвратить соответствующие средства (часть средств) в Республиканский бюджет Республики Абхазия.

4.10. Возврат субсидии (средств, полученных на основании договоров о предоставлении мер государственной поддержки) осуществляется на основании письменного требования Ответственного органа – в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения.

4.11. Неисполнение обязательств по возврату субсидии является основанием для взыскания бюджетных средств в судебном порядке.

5. Необходимые ресурсы (затраты), объем и источники финансирования

Источником финансирования мероприятий государственного содействия реализации инвестиционных проектов по созданию средств размещения являются ассигнования республиканского бюджета на 2026 год в объеме 150 млн рублей, предусмотренные для целей государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Программой.