**Справочная информация**

**о порядке участия в Программе поддержки малого и среднего предпринимательства в Республике Абхазия на 2024 год.**

Государственная финансовая поддержка распространяется на следующие виды деятельности:

1) ремесленничество и народный промысел;

2) общественное питание;

3) туризм;

4) промышленность и услуги:

- Производство пищевых продуктов;

- Производство напитков,

- Производство текстильных изделий,

- Производство одежды,

- Производство кожи и изделий из кожи,

- Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения,

- Производство бумаги и бумажных изделий,

- Производство резиновых и пластмассовых изделий,

- Производство прочих фарфоровых и керамических изделий,

- Ковка, прессование, штамповка и профилирование; изготовление изделий методом порошковой металлургии,

- Производство ножевых изделий и столовых приборов, инструментов и универсальных скобяных изделий,

- Производство прочих готовых металлических изделий,

- Производство мебели,

- Деятельность по упаковыванию товаров,

- Стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий;

Финансирование проектов.

При реализации проектов в сфере общественного питания максимальная сумма субсидии на одного заявителя составляет 1,5 млн. руб. При сумме инвестиций до 1 млн. руб. субсидия предоставляется в объеме 80 % от суммы, 20 % - средства заявителя. При сумме инвестиций 1 млн. руб. и более, субсидия предоставляется в объеме 50 %, но не более 1,5 млн. руб., оставшаяся сумма – средства заявителя.

При реализации проектов в сферах ремесленничество и народный промысел, туризм, промышленность и услуги максимальная сумма субсидии на одного заявителя составляет 2 млн. руб. При сумме инвестиций до 1 млн. руб. субсидия предоставляется в объеме 80 % от суммы, 20 % - средства заявителя. При сумме инвестиций 1 млн. руб. и более, субсидия предоставляется в объеме 50 %, но не более 2 млн. руб., оставшаяся сумма – средства заявителя.

Перечень документов для участия в Программе:

* Заявка установленной формы;
* Учредительные документы (только для ООО);
* Копия Свидетельства о государственной регистрации;
* Копия Свидетельства о постановке на налоговый учет;
* Документ о присвоении кодов статистики;
* Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП (выданная не ранее чем за 10 дней до подачи заявления);
* Справки об отсутствии задолженностей по уплате налогов, платежей во внебюджетные государственные фонды и задолженностей за услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства – электро и водоснабжение, вывоз мусора и другие;
* Разрешительные документы (в случае, лицензируемого вида деятельности);
* Правоустанавливающие документы на объект реализации проекта;
* Бухгалтерская, финансовая и налоговая отчетность за год, предшествующий году подачи заявления, с отметкой налоговых органов о получении (для ООО). *В случае, если к моменту подачи заявки не прошло года с даты регистрации, данное требование не применяется;*
* Резюме *(для проектов общей стоимостью до 1 млн руб.) или* Технико-экономическое обоснование (ТЭО) *(для проектов общей стоимостью 1 млн. руб. и более)*

Информация, необходимая к отражению в РЕЗЮМЕ - краткое описание текущей деятельности, вид услуг/товаров, планируемых к производству, планов о развитии предпринимательской деятельности с указанием наименований и стоимостных показателей оборудования, необходимых для развития и планируемого к приобретению в рамках настоящей Программы, с указанием направлений использования оборудования и т.д.

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ – подробное описание текущей деятельности, планов о развитии предпринимательской деятельности, с указанием наименований и стоимостных показателей оборудования, необходимых для развития и планируемых к приобретению в рамках настоящей Программы с указанием направлений их использования.

ТЭО проекта должно соответствовать следующей структуре:

1) паспорт проекта;

2) финансовый раздел;

3) выводы по проекту;

4) приложения (в случае необходимости).

В зависимости от специфики проекта включаются дополнительные разделы, позволяющие детально раскрыть и обосновать принятые в рамках ТЭО проекта решения.

В паспорте проекта раскрывается подробная информация о проекте и текущей деятельности заявителя. Паспорт проекта содержит следующую информацию:

- наименование заявителя проекта - заказчика ТЭО проекта;

- наименование разработчика ТЭО проекта;

- наименование проекта;

- место реализации проекта;

- цель и задачи проекта;

- период реализации проекта;

- планируемая общая стоимость проекта в национальной валюте и иностранной валюте, принятой для расчетов в рамках ТЭО инвестиционного проекта.

В финансовом разделе приводится анализ финансовых выгод и затрат, с учетом альтернативных схем и источников финансирования проекта, влияния инфляции на реализуемость проекта, оценка финансовой эффективности проекта, раскрываются принятые в рамках ТЭО проекта финансовые решения.

Данный раздел включает:

- расчет требуемых инвестиционных издержек на приобретение заявленного производственного оборудования;

- расчет прироста выручки по сравнению с годом предшествующему году подачи заявления;

- налоговое окружение;

- планируемые показатели прибыли до окупаемости;

- срок окупаемости инвестиций;

- увеличение числа рабочих мест.

В разделе "Выводы по проекту" описываются:

- основные достоинства и недостатки по проекту;

- оптимальный вариант реализации проекта;

- критические риски по проекту и меры по их снижению.

ТЭО проекта содержит приложения, которые включают финансово-экономические модели, графики, диаграммы, рисунки, карты местности, подтверждающие и раскрывающие информацию, приведенную в ТЭО проекта.

При отборе комиссия также может руководствоваться:

Срок окупаемости затрат;

Прогноз прироста выручки (для действующих);

Место реализации проекта;

Увеличение числа рабочих мест.

В срок не позднее 15 рабочих дней с даты получения уведомления о присвоении статуса Участника Программы Участник Программы:

1) представляет Исполнителю следующие документы:

- копию договора поставки оборудования;

- счет на оплату за оборудование;

- копии документов, подтверждающих факт осуществления оплаты поставщику оборудования по представленному Исполнителю договору поставки оборудования в пределах необходимого объема собственных средств от Участника Программы;

2) заключает договор государственного финансового содействия. После заключения договора государственного финансового содействия Исполнитель предоставляет Участнику Программы субсидию в течение 2024 года.

Участник Программы после получения субсидии на расчетный счет в срок не позднее 15 рабочих дней подтверждает факт осуществления безналичной оплаты поставщику оборудования в пределах объема субсидии, предоставленной Участником Программы, соответствующими копиями документов.

После получения оборудования, с которым связано выделение субсидии, Участник Программы обязуется уведомить Исполнителя о получении оборудования и при наличии такой необходимости – о начале пусконаладочных. Подтверждением указанных действий являются товарные накладные и физическое наличие оборудования, проверяемое сотрудниками Исполнителя или членами межведомственной комиссии по Программе.